



**Regulamin / Zasady udziału
w projekcie:
„Ostro do przodu”**

03.09.2012 r.

§ 1 – Postanowienia ogólne

Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie „Ostro do przodu” realizowanym w ramach Priorytetu VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.1 Poprawa dostępu do zatrudnienia oraz wspieranie aktywności zawodowej w regionie, Poddziałanie 6.1.1 Wsparcie osób pozostających bez zatrudnienia na regionalnym rynku pracy w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.

1. Realizatorem projektu jest **Euro-Konsult Sp. z o. o.** z siedzibą w Lublinie ul. Narutowicza 57/8, 20-016 Lublin
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej 2 stopnia w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
3. Okres realizacji projektu: 01.09.2012 do 31.07.2013
4. Zasięg projektu: woj. świętokrzyskie.
5. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 40 osób spełniających kryteria uczestnika Poddziałania 6.1.1 POKL, o których mowa w § 3.

§ 2 - Zakres wsparcia

Wsparcie oferowane w ramach projektu obejmuje:

1. Szkolenie zawodowe zapewniające nabycie pełnych uprawnień państwowych w zawodzie kierowcy samochodów ciężarowych obejmujące:
 - a) Kurs prawa jazdy kat .C
 - b) Kurs prawa jazdy kat. C+E
 - c) Kwalifikację wstępną przyspieszoną w zakresie przewozu rzeczy
2. Poradnictwo zawodowe oraz IPD
3. Pośrednictwo pracy
4. Staże zawodowe



§ 3 - Uczestnicy Projektu

1. Projekt skierowany jest do osób bezrobotnych, spełniających łącznie warunki wskazane w punktach:
 - a) Zamieszkują na obszarze powiatu ostrowieckiego województwa świętokrzyskiego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego
 - b) Mają ukończone 50 lat
 - c) Posiadają prawo jazdy kat. B
2. Poza spełnieniem wymogów formalnych projekt przewiduje kryteria selekcji:
 - a) Wykształcenie zasadnicze zawodowe lub gimnazjalne i poniżej,
 - b) Niekorzystanie wcześniej ze wsparcia oferowanego w ramach Poddziałania 6.1.1. POKL

§ 4 - Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem oraz wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego wraz z dołączonymi załącznikami (dokumenty dostępne są na stronie internetowej www.euro-konsult.pl, w biurze projektu w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Targowa 9, oraz w biurze w Kielcach ul. Wesola 51 pok.116).
2. Potwierdzenie spełniania kryteriów formalnych Uczestnika Poddziałania 6.1.1. POKL wymienionych w § 3 poprzez złożenie następujących dokumentów:
 1. kopii dowodu osobistego lub zaświadczenia o zameldowaniu (wydanego przez uprawniony organ), o ile w dowodzie osobistym brak adnotacji o zameldowaniu na terenie woj. Świętokrzyskiego, powiatu ostrowieckiego.

Pozytywne zakwalifikowanie przez Komisję Rekrutacyjną.

§ 5 - Zasady kwalifikacji Uczestników

1. Kwalifikacja Uczestników dokonywana jest przez Komisję Rekrutacyjną złożoną z minimum dwóch członków zespołu projektowego.
2. Komisja rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji Uczestników biorąc pod uwagę:
 - a) pierwszeństwo udziału w projekcie mają osoby spełniające kryteria umieszczone w § 3 pkt 2
 - b) kompletność i poprawność formalną dokumentów wymienionych w § 4
 - c) mając na uwadze rezultaty zawarte w projekcie- do momentu ich osiągnięcia, pierwszeństwo w udziale będą miały kobiety.
 - d) kolejność wpływu zgłoszeń.
3. W przypadku, gdy liczba chętnych, spełniających kryteria formalne, o których mowa w § 3 przewyższy liczbę 40 miejsc, utworzone zostaną listy rezerwowe.
4. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych (przed rozpoczęciem szkolenia lub w jego początkowej fazie).

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej 2 stopnia w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki



§ 6 - Organizacja usług

1. Szkolenie będzie realizowane w formie spotkań od poniedziałku do niedzieli z uwzględnieniem predyspozycji kursantów co do godzin indywidualnych jazd. Szkolenie rozpocznie się w 20-osobowych grupach, w formie wykładów połączonych z panelem dyskusyjnym.
2. Nabór na szkolenie jest otwarty dla wszystkich zainteresowanych spełniających wymogi opisane w § 3.
3. Podczas szkolenia Uczestnicy mają zapewniony catering.
4. Usprawiedliwienie opuszczonych zajęć następuje poprzez pisemne wyjaśnienie i dokument potwierdzający wystąpienie określonych okoliczności oraz deklarację nadrobienia we własnym zakresie opuszczonych godzin szkoleniowych.
5. Uczestnicy kursów otrzymują materiały szkoleniowe w postaci materiałów piśmienniczych.
6. Każdy Uczestnik jest zobligowany do uczestniczenia w 100% zajęć. Spełnienie tego wymogu jest niezbędne do przystąpienia do egzaminu końcowego i uzyskania zaświadczeń. Zajęcia opuszczone muszą zostać usprawiedliwione.
7. Brak uzupełnienia godzin nieobecności (teoria, praktyka) będzie wiązał się z możliwością nieotrzymania zaświadczenia o ukończeniu kursu oraz zwrotem przez Uczestnika kosztów poniesionych przez Organizatora szkolenia.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy szkoleniowej w przypadku nie uzyskania przez Uczestnika pozytywnego wyniku z egzaminu państwowego. Brak nabycia pozytywnego wyniku z egzaminu spowalnia realizację dalszych szkoleń i powoduje przestoje w projekcie, które mogą doprowadzić do nieterminowego zakończenia realizacji projektu oraz nie osiągnięcia założonych rezultatów.
9. Organizator zapewnia ubezpieczenie uczestnikom projektu jak również dodatki szkoleniowe oraz stypendia szkoleniowe jedynie w okresie realizacji projektu, tj. do dnia 31.07.2013 roku.

§ 7 - Zasady monitoringu Uczestników

1. Uczestnicy zobowiązani są do każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach. Potwierdzenie obecności następuje poprzez złożenie podpisu na Liście obecności
2. Uczestnicy zobowiązani są do wypełniania ankiet monitorujących w trakcie uczestnictwa w projekcie oraz po jego zakończeniu. Poddania się ankiecie ewaluacyjnej w okresie do 6 i 12 miesięcy po zakończeniu realizacji projektu.
3. Uczestnicy zobowiązani są do informowania Organizatora o ewentualnych zmianach swojej sytuacji zawodowej (uzyskanie zatrudnienia itp.).



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



4. Informacje, o których mowa w punktach 1-3 będą wykorzystywane do wywiązania się Organizatora z obowiązków sprawozdawczych z realizacji projektu wobec Instytucji Pośredniczącej.

§ 8 - Obowiązki Uczestników

1. Rzetelne przygotowywanie się do zajęć zgodnie z poleceniami trenerów .
2. Przystąpienie do egzaminu końcowego.
3. Poddawanie się monitoringowi zgodnie z zasadami, o których mowa w § 7.
4. Aktywne poszukiwanie miejsca odbycia stażu zawodowego od pierwszego dnia udziału w projekcie.
5. Aktywne poszukiwanie miejsca zatrudnienia od pierwszego dnia udziału w projekcie.

§ 9 - Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia w biurze projektu w Kielcach.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników kursu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego słuchacza, lektora lub pracownika biura projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej zgodnie z zasadami zawartymi w § 5.
5. Za czas nieobecności uważa się również czas, w którym mimo stawienia się uczestnika na szkolenie, nie może uczestniczyć on w zajęciach z przyczyn leżących po jego stronie.

§ 10 - Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Beneficjenta projektu.
2. Ostateczna interpretacja „Regulaminu Projektu” należy do Euro-Konsult Sp. z o. o. w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.
3. Firma Euro-Konsult Sp. z o.o zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu. Wszelkie zmiany będą umieszczane na stronie internetowej Euro-Konsult Sp. z o.o.
4. Regulamin wchodzi w życie w dniu 01.09.2012 r.